



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 12.06.2023, klo 17:00 - 20:21

Paikka Järvenpää-talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 30 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 31 Pöytäkirjan tarkastaminen ja työjärjestyksen vahvistaminen
- § 32 Ilmoitusasiat
- § 33 Puheenvuorojen pituuden rajoittaminen
- § 34 Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus 2022/Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen
- § 35 Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen hyväksyminen 2022
- § 36 Henkilöstökertomus 2022
- § 37 TE-Palveluiden siirto kunnille / Aiesopimuksen hyväksyminen

Lisäpykälät

- § 38 Valtuustoaloite / Kotihoidontuen kuntalisän eli Järvenpää-lisän käyttöönottamisen selvitys (lisäpykälä)



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Petri Graeffe, puheenjohtaja
Jorma Piisinen, 1. varapuheenjohtaja
Willem van Schevikhoven, 2. varapuheenjohtaja
Henry Berg
Tom Boman
Taru Deniz
Tarja Edry
Seppo Fahlström, varajäsen Satu Tuominen §:t 30-34, varajäsen Satu Haaparanta §:t 35-38
Raimo Finér
Hanna Graeffe, §:t 34-38, saapui 17:24
Satu Haaparanta, §:t 30-34, poistui 18:37
Jarno Hautamäki, varajäsen Peter Hagman
Seppo Heino
Antti Honkanen, varajäsen Liisa Majanen
Timo Ijäs, varajäsen Lassi Markkanen
Riikka Juuma
Nea Karenius
Pirjo Komulainen
Henri Kontkin
Rita Kostama, §:t 30-36, poistui 19:44
Riina Kurkinen, §:t 31-38, saapui 17:02
Katri Kuusikallio
Tuija Kuusisto
Esko Lappalainen
Mimmi Launiala
Tiia Lintula
Pekka Luuk
Arto Luukkanen
Jenni Marttinen
Sean McLoughlin
Ville Mustonen
Emmi Mäkinen
Vesa Müller
Reetta Nick
Ismo Nöjd
Peter Osipow
Hanna Partanen
Tomi Passi
Eemeli Peltonen
Mikko Perkoila
Suvi Pohjonen
Anna Pulkkinen
Tero Rantanen
Katja Repo
Taru Salmivuori



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Mikko Taavitsainen
Markku Tenhunen
Satu Tuominen, §:t 35-38, saapui 18:38
Erika Turunen
Osmo Vikman, varajäsen Petri Pertta
Laura Virkkunen
Tiia Östberg, varajäsen Mia Rundgren

Muut saapuvilla olleet

Aino-Kaisa Ahponen, tiedonhallinnan erityisasiantuntija, sihteeri
Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Mika Lindgren, palvelussuhdepäällikkö, §:t 30-36, poistui 19:53
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja
Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja, §:t 30-36, poistui 19:53
Laura Rainetoja, vt. hallintojohtaja
Sirkka Riikonen, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, § 37, saapui 19:52
Kirsi Rinne, talousjohtaja
Ville Sikström
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja
Ossi Vähäsarja

Poissa

Tuula Alkula, viestintäassistentti
Peter Hagman
Maria Lassila, Viestinnän asiantuntija
Liisa Majanen
Lassi Markkanen
Ari Minadis, Viestinnän asiantuntija
Seppo Oksa, vt. tietohallintojohtaja
Petri Pertta
Mia Rundgren

Allekirjoitukset

Petri Graeffe
Puheenjohtaja

Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 30

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 31

Pöytäkirjan tarkastaminen ja työjärjestyksen vahvistaminen

Hallintosäännön 92 §:n mukaan valtuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kulloinkin tähän tehtävään valittua henkilöä, jollei valtuusto jonkun asian kohdalla toisin päättä. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kaupungin verkkosivuilla 20.6.2023 alkaen.

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi valtuutetut Emmi Mäkinen ja Erika Turunen. Varalle valtuutetut Satu Tuominen ja Henry Berg.

Kaupunginvaltuusto vahvistaa esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin valtuutetut Emmi Mäkinen ja Erika Turunen sekä varalle Tiia Lintula ja Henry Berg.

Kaupunginvaltuusto vahvisti esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 32

Ilmoitusasiat

- Kuntainfo HVA-ohjelmasta 21.6.23 klo 16-18
 - Keski-Uudenmaan hyvinvointialue järjestää kuntien päättäjille ja johtoryhmille kuntainfon hyvinvointialueohjelman (HVA-ohjelma) sisällöstä ja kokonaisuudesta. HVA-ohjelman kuntainfo järjestetään Teams-yhteydellä. Kutsu toimitettu sähköpostilla valtuuston jäsenille.

Ehdotus

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 33

Puheenvuorojen pituuden rajoittaminen

Valtuuston puheenjohtaja esittää puheenvuorojen pituuden rajoittamista esityslistan kaikissa pykälissä seuraavasti;

- ryhmäpuheenvuorot **enintään 6 minuuttia**

- KOK
- PS
- SDP
- VIHR
- Järvenpää PLUS
- KESK
- VAS
- KD
- Pienen ihmisen asialla
- Valtuustoryhmä Haaparanta

- yksittäiset puheenvuorot **enintään 4 minuuttia.**

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää puheenvuorojen pituuden rajoittamista esityslistan kaikissa pykälissä siten, että ryhmäpuheenvuorojen pituus on enintään 6 minuuttia ja yksittäisten puheenvuorojen pituus enintään 4 minuuttia.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talousjaosto, § 3,03.02.2023

Talousjaosto, § 7,03.03.2023

Talousjaosto, § 6,03.03.2023

Kaupunginhallitus, § 78,27.03.2023

Tarkastuslautakunta, § 16,25.04.2023

Tarkastuslautakunta, § 15,25.04.2023

Kaupunginvaltuusto, § 34, 12.06.2023

§ 34

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus 2022/Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen

JARDno-2023-123

Talousjaosto, 03.02.2023, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti, Controller, kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Oheismateriaali / Katsaus tilinpäätöksen 2022 laadintatilanteeseen

Tilinpäätöksen laadinta on kesken. Alustava ennuste perustuu kirjanpidon tilanteeseen ja palvelualueiden arvioihin vielä kirjaamatta olevista eristä. Keusoten kuntakohtaiset tilinpäätösennusteet saadaan helmikuun alussa. Keusoten kulujen lisäksi kesken olevat hankejaksoitukset ja tilinpäätösvuoden investointien aktivoinnit voivat vielä vaikuttaa laskelmiin. Mahdolliset tarkentuneet tiedot esitellään kokouksessa.

Käyttötalous

Toimintakatteiden alijäämäennuste on noin 257,3 miljoonaa euroa, joka on 6 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi.

- Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteet toteutuvat noin 1,3 miljoonaa euroa talousarviota heikompina. Konsernipalvelujen ja työmarkkinatuen kuntaosuuden toteumaennusteet ovat talousarviota parempia. Ylitystä ennustetaan tulevan erityisesti Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella arviolta 1,9 Me ja Hyvinvoinnin palvelualueella arviolta 0,5 Me muutettuun talousarvioon nähden. Kaupunkikehityksen, Tilaomistuksen ja Kotikuntakorvausten arvioidaan toteutuvan lähes muutetun talousarvion mukaisesti.
- Järvenpään Vesi -liikelaitoksen toimintakate on toteutumassa 230 te muutettua talousarviota parempana.
- Käyttöomaisuuden nettomyynti ja maankäyttökorvaukset ylittävät muutetun talousarvion noin 3,4 miljoonaa euroa.
- Keusoten kulut on ennustettu ilman palkkaharmonisoinnista aiheutuvia kuluja eli 3,4 miljoonaa euroa muutettua talousarviota pienempinä. Lopullisia tietoja kuntien maksuosuuksista ei raportin laadintahetkellä ole vielä saatavilla. Myös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

pelastustoimen kulujen ennustetaan alittuvan 0,7 miljoonaa euroa aiempien vuosien ylijäämän palautuksen takia.

Vuosikate vuodelta 2022 on alustavan ennusteen perusteella noin 18,9 Me, kun se edellisenä vuonna oli 25,5 Me.

- Verotulot kasvoivat 5,8 % edellisvuotisesta ja ylittivät muutetun talousarvion 4,5 Me.
- Valtionosuudet kasvoivat yli 5 miljoonaa edellisvuotisesta. Valtionosuudet toteutuivat muutetun talousarvion mukaisina.
- Rahoitustuotot ja kulut toteutuvat noin 0,9 Me muutettua talousarviota parempina saatujen osinkotuottojen sekä ylijäämien palautusten vuoksi ja korkokulujen jäädessä maltillisiksi.

Poistojen ja arvonalennusten arvioidaan olevan noin 22,8 Me, mikä on 2,1 Me talousarviota vähemmän, johtuen pääosin budjetoitua pienemmistä arvonalennuksista. Poistot tarkentuvat vielä tilinpäätöksen valmistumisen edetessä.

Tilikauden ylijäämäennuste on 13,6 Me muutettua talousarviota parempi ja yhteensä 3,8 miljoonaa euroa alijäämäinen.

Investoinnit

Nettoinvestointien arvioidaan toteutuvan noin 21,6 Me muutettua talousarviota pienempinä ollen noin 52,6 Me. Suurimmat alitukset muutettuun talousarvioon nähden ovat kunnallistekniikassa (6,7 Me) ja talonrakennuksessa (7,2 Me) johtuen hankkeiden venymisestä vuodelle 2023. Kaikki sitovat investointimäärärahat alittivat muutetun talousarvion.

Rahoituslaskelma

Alustavan ennusteen mukaan lainamäärä on vuoden lopussa noin 246,3 Me, mikä tarkoittaa 5396 euroa/asukas. Lainamäärä kasvoi vuoden aikana noin 29,4 Me.

Kaupungin asukasluku oli ennakkotietojen mukaan vuoden lopussa 45 632 eli kasvua on kertynyt viime vuodesta 406 asukasta.

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään kaupunginhallituksessa 27.3.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto merkitsee tilinpäätöksen laadintatilanteen tiedoksi.

Kokouskäsittely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti, Controller, kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 TPE2022-3

Järvenpään kaupungin konsernitilinpäätös ja toimintakertomus käsitellään kaupunginhallituksessa 27.3.2023. Kaupungin osalta tilinpäätöksen laadinta on loppusuoralla, mutta lukuihin voi edelleen tulla pieniä tarkennuksia. Toimintakertomukset on käsitelty helmikuun lautakunnissa. Konsernitilinpäätöksen laadinta on vielä kesken. Kooste alustavista tilinpäätöstiedoista on esitetty pykälän liitteenä.

Käyttötalous

Toimintakatteiden alijäämäennuste on noin 258 miljoonaa euroa, joka on 5,4 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi ja 24,8 miljoonaa euroa enemmän kuin vuonna 2021.

- Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteet toteutuvat noin 0,7 miljoonaa euroa talousarviota heikompina. Konsernipalvelujen, Kaupunkikehityksen, Tilaomistuksen ja Työmarkkinatuen kuntaosuuden toteumaennusteet ovat talousarviota parempia. Ylitystä on tulossa Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella arviolta 1,9 Me ja Hyvinvoinnin palvelualueella arviolta 0,4 Me muutettuun talousarvioon nähden.
- Järvenpään Vesi -liikelaitoksen toimintakate on toteutumassa 210 te muutettua talousarviota parempana.
- Käyttöomaisuuden nettomyynti ja maankäyttökorvaukset ylittävät muutetun talousarvion noin 2,9 miljoonaa euroa. Maanmyyntivoittoa kertyi vuoden aikana yhteensä 8,9 Me. Maan lisäksi vuoden aikana myytiin Asemanmäen pysäköinnin osakkeet sekä 3 ja 5 Perheläyhtiön osakkeet. Maankäyttökorvaukset alittivat budjetin ja olivat 0,2 Me.
- Keusoten kulut ovat toteutumassa 2,2 miljoonaa euroa muutettua talousarviota pienempinä. Muutetun talousarvion alitus johtuu siitä, ettei mahdollinen piikkipalkkaharmonisointi kirjaudu vuodelle 2022. Sotemenot kasvoivat edellisvuotiseen nähden 21,8 miljoonaa euroa eli 15 %.
- Pelastustoimen kulut ovat alittamassa talousarvion 0,7 miljoonaa eurolla johtuen aiempien vuosien ylijäämän palautuksesta.

Vuosikate vuodelta 2022 on alustavan ennusteen perusteella noin 18,1 Me, kun se edellisenä vuonna oli 25,5 Me.

- Verotulot kertyi vuoden aikana 231 Me ja ne kasvoivat 5,8 % edellisvuotisesta. Koko vuoden toteuma ylittää muutetun talousarvion 4,5 Me.
- Valtionosuuksia saatiin vuoden aikana 44,9 Me ja ne kasvoivat yli 5 miljoonaa edellisvuotisesta. Valtionosuudet toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisina.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- Rahoitustuotot ja kulut toteutuvat noin 0,8 Me muutettua talousarviota parempina saatujen osinkotuottojen sekä ylijäämien palautusten vuoksi. Myös korkokulut jäivät talousarviota maltillisemmiksi.

Poistojen ja arvonalennusten arvioidaan olevan noin 21,6 Me, mikä on 3,3 Me talousarviota vähemmän. Budjetti alittuu, koska Anttilan lisäsiiven alaskirjaus odottaa lopullista ratkaisua tilan tulevaisuudesta ja koska investoinnit toteutuivat budjetoitua pienempinä ja hankkeiden valmistumisten viivästymisistä.

Tilikauden ylijäämäennuste on yhteensä 3,4 miljoonaa euroa alijäämäinen. Ylijäämä on 14 Me muutettua talousarviota parempi ja 6,9 miljoonaa euroa heikempi kuin vuonna 2021. Alkuperäinen talousarvio tehtiin 0,1 miljoonaa euroa alijäämäiseksi.

Investoinnit

Kaupungin investointimenot olivat 56 Me vuonna 2022. Nettoinvestointien arvioidaan toteutuvan noin 22,8 Me muutettua talousarviota pienempinä ollen noin 51,3 Me. Suurimmat alitukset muutettuun talousarvioon nähden ovat kunnallistekniikassa (8 Me) ja talonrakennuksessa (7,2 Me) johtuen hankkeiden venymisestä vuodelle 2023. Kaikki sitovat investointimäärärahat alittivat muutetun talousarvion.

Rahoituslaskelma

Alustavien tilinpäätöstietojen mukaan kaupungin lainamäärä vuoden lopussa oli noin 251,4 Me, kun se vuotta aikaisemmin oli 216,8 Me. Asukasta kohden lainaa oli 5510 euroa. Lainamäärä kasvoi vuoden aikana noin 34,6 Me.

Kaupungin asukasluku oli ennakkotietojen mukaan vuoden lopussa 45 632 eli kasvua on kertynyt viime vuodesta 406 asukasta, mikä vastaa 0,9%. Väestönkasvuluvuissa ei näy kuntaan sijoittuneet ukrainalaiset.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto merkitsee alustavat tilinpäätöstiedot tiedoksi.

Kokouskäsitely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Talousjaosto, 03.03.2023, § 6

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjut Torniainen, talouspäällikkö, marjut.torniainen@jarvenpaa.fi

Liitteet



1 2022 TP - Konserniyhteisöjen toteumat_korjattu

Konserniyhteisöjen tavoiteasetanta on sidottu kaupungin talousarviokäsittelyyn ja tavoitteiden toteumasta raportoidaan valtuustolle tehtävän osavuositiedonrytymässä. Nyt tehtävä raportointi koskee vuoden 2022 tilinpäätöstilannetta.

Kaupunki asettaa yhteisökohtaiset tavoitteet konserniin kuuluville olennaisille tytäryhteisöille, joiden toimintaan kaupungilla on tosiasiallisesti vaikutusvaltaa ja jotka ovat kaupungin näkökulmasta merkittäviä. Talousarvion laadinnan yhteydessä tärkeimmille konserniyhteisöille asetetaan kaupungin strategisten päämäärien toteuttamista tukevat valtuustoon nähden sitovat tavoitteet. Vuosille 2022-2025 tavoitteet asetettiin seuraaville tytäryhtiölle:

- Järvenpään Mestariasunnot Oy
- Mestaritoiminta Oy
- Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- Järvenpään Pysäköinti Oy (sis. Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1)

Em. tytäryhtiöissä raportointivastuu yhtiön toiminnasta ja siinä tapahtuvista muutoksista on yhtiöllä ja sen toimivalla johdolla.

Muiden yhteisöjen, kuntayhtymien ja muiden kaupungin osin omistamien yhtiöiden osalta valvonta- ja ohjausvastuu on toiminnan sisällöstä vastaavalla palvelualueella. Yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä oleellisista, kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä raportoidaan tilinpäätöksen yhteydessä ao. sitovuustason toimintakertomukseen sisällytettävässä osiossa. Raportoinnista vastaa viime kädessä kyseisestä sitovuustasosta valtuustolle vastaava virkamies. Raportointi tuodaan käsittelyyn lautakuntien kautta osana tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen käsittelyä.

Tärkeimpien tytäryhtiöiden vuoden 2022 toiminnasta ja tavoitteiden toteutumisesta on raportoitu liitteessä. Mestaritoiminta Oy:n raportti ei ole vielä lopullinen, vaan se täydentyy yhtiön hallituksen kokouksen päätösten mukaisesti. Mestaritoiminnan raporttiin liittyen osingonmaksukäytännön muutoksesta ei ole etukäteen sovittu omistajien kanssa, joten käytäntö on perusteltua pitää vuoden 2022 osalta ennallaan.

Konserniyhteisöjen toteumaraportti liitetään kaupunginvaltuustolle esitettävään toimintakertomukseen huomioiden kokouksen jälkeen raporttiin tulevat mahdolliset muutokset ja tekniset korjaukset.

Ehdotus

Talousjaosto päättää

- merkitä konserniyhteisöjen vuoden 2022 toteumaraportin tiedoksi ja lähettää asiakirjan viimeistelyjen jälkeen liitettäväksi osaksi kaupunginhallituksen toimintakertomusesitystä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus antaa tarvittaessa Mestaritoiminta Oy:n yhtiökokousedustajalle toimiohjeen, että vuodelta 2022 maksetaan osinkoa aiemman käytännön mukaisesti.

Kokouskäsittely

Järvenpään Mestariasunnot Oy:n toimitusjohtaja Veikko Simunaniemi ja Järvenpään Mestaritoiminta Oy:n toimitusjohtaja Jani Kervinen sekä kummankin yhtiön talous- ja hallintojohtaja Tomi Harju selostivat yhtiöidensä sitovien tavoitteiden toteutumista.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 27.03.2023, § 78

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti, Controller, kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 - Liikkumavaratoimenpiteet TP 2022
- 2 Tilinpäätös 2022 KH27032023 liitteillä - 24032023

JÄRVENPÄÄN KAUPUNGIN VUODEN 2022 TILINPÄÄTÖS

Kuntalain 113 § 1 mom. mukaan kunnan tilinpäätös on kuitenkin laadittava 3 kuukauden kuluessa tilivuoden päättymisestä eli maaliskuun loppuun mennessä.

Kaupungin tilinpäätös vuodelta 2022 on valmis luovutettavaksi tilintarkastajille tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnalle arvioitavaksi. Kaupunginvaltuusto käsittelee tilinpäätöksen kesäkuun loppuun mennessä.

Kuntalain 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

TOIMINTAKERTOMUS

Kuntalain 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseessa, tuloslaskelmassa tai rahoituslaskelmassa. Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta



tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman ja toimenpideohjelmien riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

TULOSLASKELMA

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämä oli vuonna 2022 noin 258 miljoonaa euroa, mikä on 5,4 miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi, mutta 24,8 miljoonaa euroa heikempi kuin vuonna 2021.

- Palvelualueiden yhteenlasketut toimintakatteet toteutuivat noin 670 te talousarviota ja 1,8 Me edellistä tilinpäätöstä heikompina. Toimintakatteen alijäämä kasvoi 10,6 %. Konsernipalvelut, Kaupunkikehitys, Tilaomistus ja Työmarkkinatuen kuntaosuudet toteutuivat talousarviota parempina. Ylitystä tuli Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella, 1,9 Me ja Hyvinvoinnin palvelualueella 0,4 Me muutettuun talousarvioon nähden,.
- Järvenpään Vesi -liikelaitoksen talousarvio toteutui 210 te muutettua talousarviota parempana.
- Käyttöomaisuuden nettomyynti ja maankäyttökorvaukset ylittivät muutetun talousarvion noin 2,9 Me. Maanmyyntivoittoja kertyi vuoden aikana yhteensä 8,4 Me. Maan lisäksi vuoden aikana myytiin Perhelä 3 ja 5 sekä Asemanmäen pysäköintitalon osakkeet, joiden myynnistä kertyi yhteensä noin 1,3 Me myyntivoittoa. Lisäksi maankäyttökorvauksia saatiin noin 0,2 Me.
- Keusote sitovuustason kulut alittivat muutetun talousarvion 2,2 Me. Muutetun talousarvion alitus johtuu siitä, ettei mahdollinen piikkipalkkaharmonisointi kirjaudu vuodelle 2022. Ylitystä alkuperäiseen talousarvioon oli 17,1 Me. Sotemenot kasvoivat edellisvuotiseen verrattuna 22 miljoonaa euroa eli 15 %.
- Pelastustoimen muutettu talousarvio alittui 700 te johtuen liikelaitoksen purkautuessa yhteistoimintakunnille palautettavasta aikaisempien vuosien kertyneestä ylijäämästä.

Esityslistan julkaisun jälkeen valmistelu on täsmentynyt seuraavasti 24.3. (lihavoidut numerot ovat muuttuneet):

Käyttöomaisuuden nettomyynti ja maankäyttökorvaukset ylittivät muutetun talousarvion noin **2,5** Me, jolloin toimintakatteen alijäämä oli vuonna 2022 noin **258,4** miljoonaa euroa, mikä on **4,9** miljoonaa euroa muutettua talousarviota parempi, mutta **25,3** miljoonaa euroa heikempi kuin vuonna 2021. Toimintakatteen alijäämä kasvoi **10,8** % vuodesta 2021.

Vuosikate vuodelta 2022 oli noin 17,7 Me, kun se edellisenä vuonna oli 25,6 Me. Vuosikate heikkeni toimintakulujen kasvaessa verorahoitusta ja toimintatuottoja nopeammin erityisesti Keusoten osalta, mutta myös käyttöomaisuuden nettomyynti laski viime vuodesta. Vuosikate vuonna 2022 oli 387 euroa/asukas ja 564 euroa /asukas vuonna 2021.



Verotuloja kertyi vuoden aikana 231 Me ja ne kasvoivat 5,8 % edellisvuotisesta. Koko vuoden toteuma ylitti muutetun talousarvion 4,5 miljoonalla eurolla.

- Kunnallisverotulot ylittivät talousarvion talouden ja työllisyyden myönteisen kehityksen ansiosta. Verotulot ylittivät alkuperäisen talousarvion 7,0 Me ja muutetun talousarvion 4,5 Me.
- Yhteisöverot toteutuivat 4,2 Me alkuperäistä talousarviota ja 1,7 Me muutettua talousarviota parempana talouden kehityksen mukana. Yhteisöveron kuntaosuuden korotus vuosille 2020 ja 2021 paransi tilinpäätösvuoden tilityksiä arviolta 0,5 Me.
- Kiinteistöverotulot toteutuivat 0,9 Me talousarviota parempana. Arvioitua pienempi osuus tilityksistä siirtyy seuraavalle vuodelle.

Valtionosuuksia saatiin vuoden aikana 44,9 Me ja ne kasvoivat yli 5 miljoonaa eli 12,8 % edellisvuotisesta, verotulomenetysten korvaus kasvoi yli 3 miljoonaa euroa ja verotuloihin perustuva tase ja peruspalveluiden valtionosuudet paranivat molemmat noin miljoona euroa. Valtionosuudet toteutuivat lähes muutetun talousarvion mukaisina. Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuksien tarkistuspäätös vuodenvaihteessa paransi valtionosuuksia 43te.

Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat noin 0,8 Me muutettua talousarviota parempina saatujen osinkotuottojen sekä ylijäämien palautusten vuoksi. Myös korkokulut jäivät talousarviota maltillisemmiksi.

Poistoja ja arvonalennuksia kirjattiin vuoden aikana 21,6 Me, mikä on 3,3 Me talousarviota vähemmän. Budjetti alittui, koska investoinnit toteutuivat budjetoitua pienempinä ja hankkeet ovat viivästyneet. Alaskirjauksia vuodelle kirjattiin vain 0,1 miljoonaa euroa, koska Anttilan lisäsiiven lopullinen ratkaisu on tekemättä, eikä alaskirjausta tilasta tehty.

Tilikauden alijäämä oli -3,9 miljoonaa euroa eli se toteutui 13,5 Me muutettua talousarviota parempana ja 7,3 miljoonaa euroa heikompi kuin vuonna 2021. Alkuperäinen talousarvio tehtiin 0,1 miljoonaa euroa alijäämäiseksi.

Kuntalain 115 §:n mukaan kaupunginhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Toimintakertomukseen on kirjattu, että kaupunginhallitus esittää tilikauden alijäämän -3 855 835,38 euroa vähennetään edellisten tilikausien ylijäämästä.

RAHOITUSLASKELMA

Investoinnit

Kaupungin investointimenot olivat 56 Me vuonna 2022. Nettoinvestoinnit toteutuivat noin 23 Me muutettua talousarviota pienempinä ollen noin 51 Me, mikä on 19 miljoonaa euroa enemmän kuin vuotta aikaisemmin. Suurimmat alitukset muutettuun talousarvioon nähden olivat kunnallistekniikassa (8 Me) ja talonrakennuksessa (7 Me) johtuen hankkeiden käynnistymisen viivästyisestä ja venymisestä vuodelle 2023.

Rahoitus



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupungin lainamäärä vuoden lopussa oli noin 251,4 Me, kun se vuotta aikaisemmin oli 216,8 Me. Asukasta kohden lainaa oli 5510 euroa. Lainamäärä kasvoi vuoden aikana noin 34,6 Me. Tulorahoituksella katettiin 31,5 % investoinneista.

TASE

Kaupungin taseen loppusumma 31.12.2022 oli 414,0 Me. Taseen loppusumma kasvoi 29,3 Me edellisen vuoden taseeseen (384,7 Me) verrattuna.

Taseen kertynyt ylijäämä oli tilikauden ylijäämäkirjauksen jälkeen 10,4 Me eli 227 euroa/asukas. Vuonna 2021 ylijäämää oli 14,2 miljoonaa ja 315 euroa asukasta kohden. Kriisikuntakriteerien mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos kunnan taseeseen kertyy alijäämää.

KONSERNI

Konsernilaskelmissa on otettu huomioon tytäryhtiöt, kuntayhtymät ja osakkuusyhtiöt. Kaupungin toiminnan näkökulmasta olennaisimmat tytäryhtiöt ovat Järvenpään Mestariasunnot Oy, Mestaritoiminta Oy sekä Koy Järvenpään Terveystalo. Vuoden aikana perustettiin myös uusi yhtiö Koy Ainolan pysäköinti.

Koko kaupunkikonsernin tilikauden alijäämä oli -4,0 Me, kun se vuotta aiemmin oli 5,0 Me.

Koko konsernin tasearvo 31.12.2022 oli 672,1 Me. Tasearvo kasvoi edellisvuotisesta 35,7 Me.

Konsernin lainakanta oli yhteensä 472,0 Me ja asukasta kohden 10 343 euroa. Konsernin lainakanta kasvoi 37,6 miljoonalla eurolla vuodesta 2021. Asukaskohtainen lainamäärä vuotta aiemmin oli 9 605 euroa.

Konsernitaseen kertynyt ylijäämä on vain 1,7 Me. Asukaskohtaisesti konsernitaseen kertynyttä ylijäämää oli vuoden lopussa 38 euroa/asukas, kun se vuoden 2021 lopussa oli 126 euroa/asukas. Kriisikuntakriteerien mukaan arviointimenettely voidaan käynnistää, jos asukasta kohden laskettu kertynyt alijäämä on kunnan viimeisessä konsernitilinpäätöksessä vähintään 1 000 euroa ja sitä edeltäneenä vuonna vähintään 500 euroa.

Kaupungin asukasluku oli ennakkotietojen mukaan vuoden lopussa 45 632 eli kasvua kertyi edellisvuodesta 406 asukasta, mikä vastaa 0,9%. Väestönkasvuluvuissa ei näy kuntaan sijoittuneet ukrainalaiset.

Riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen 2022

Talousarvion 2022 valmistelun yhteydessä analysoitiin toimintaympäristön muutoksia ja tunnistettiin tavoitteita uhkaavat riskit, arvioitiin niiden vaikutukset ja laadittiin toimenpidesuunnitelmat riskien hallitsemiseksi. Palvelualueet raportoivat riskienhallintatoimenpiteiden toteutumisesta kaupungin johtoryhmälle ja omalle poliittiselle päätöksentekoaikavälille osavuosikatsausten ja toimintakertomuksen yhteydessä. Kooste palvelualueiden vuoden 2022 talousarviovaiheesta tunnistamien riskienhallintatoimenpiteiden tilanteesta ja arvio toimenpiteiden tuloksellisuudesta on esitetty tilinpäätöksen liitteissä.



Konserniyhteistöjen tilanne 2022

Olennaisimpien tytäryhtiöiden talousarviotavoitteiden toteumista ja yhtiöiden tilaa seurataan osavuositiedotuksessa ja toimintakertomuksessa. Tytäryhtiöiden toimittamat selvitykset kuluvan vuoden toiminnasta on esitetty tilinpäätöksen liitteenä ja yhteenveto tärkeimmistä tapahtumista on koostettu toimintakertomukseen. Kuntayhtymien ja muiden kaupungin osin omistamien yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä, oleellisista kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä on raportoitu yhteisön seurannasta ja ohjauksesta vastaavan sitovuustason toimintakertomusosiossa.

Liikkumavaratoimenpiteiden toteutuminen vuonna 2022

Tilinpäätöksen yhteydessä on erikseen arvioitu vuosien 2020-2023 talousohjelmaan sisällytettyjen, valtuuston hyväksymien liikkumavaratoimenpiteiden toteutumista ja etenemistä suunnitelman mukaisesti. Palvelualueiden arviot on esitetty pykälän liitteenä.

KR

Esityslistan julkaisun jälkeen on tullut tietoon Terveystalon laskutuksessa tapahtunut virhe, joka huomioidaan tilikauden 2023 kirjanpidossa. Muutos on esitetty alla ja korjattu liitteenä olevaan tilinpäätösaineistoon sivulle 12.

Olennaiset tapahtumat tilikauden jälkeen

Koy Järvenpään Terveystalolta on tullut kaupungille tiedoksi 24.3.2023, että Terveystalo on laskuttanut kaupungilta hoitovastikkeet väärällä hinnalla vuonna 2022. Kokonaisuutena Terveystalo on laskuttanut kaupungilta liikaa 130 380 euroa. Hyvitys tullaan huomioimaan vuoden 2023 kirjanpidossa.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. allekirjoittaa vuoden 2022 tilinpäätöksen ja toimittaa sen tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastettavaksi.
2. oikeuttaa talousjohtajan tekemään tasekirjaan tarvittaessa teknisluonteiset korjaukset ja täydennykset.
3. saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan käsittelyn jälkeen edelleen kaupunginvaltuuston käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

1. päättää, että -3 960 933,42 euron tuloksesta tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 105 098,04 euroa ja vuoden 2022 alijäämä -3 855 835,38 euroa vähennetään oman pääoman edellisten tilikausien yli/-alijäämätililtä.
2. päättää merkitä tiedoksi liikkumavaratoimenpiteiden toteumatilanteen 31.12.2022 tilanteessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, 25.04.2023, § 16

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Vulli, Tarkastuslautakunnan sihteer, matias.vulli@jarvenpaa.fi

Järvenpään kaupungin vastuunalainen tilintarkastaja, tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy:n vastuunalainen tilintarkastaja, JHT Minna Ainasvuori on antanut tilintarkastuksen loppuraportin ja tilintarkastuskertomuksen tilivuodelta 2022 .

Ehdotus

Tarkastuslautakunta esittää kaupunginvaltuustolle, että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2022 - 31.12.2022.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Tarkastuslautakunta, 25.04.2023, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Vulli, Tarkastuslautakunnan sihteer, matias.vulli@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Järvenpään kaupunki tilintarkastuskertomus 2022

Vastuutarkastaja Minna Ainasvuori esittelee tilintarkastuksen loppuraportin sekä tilintarkastuskertomuksen.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää antaa tilintarkastuskertomuksen kaupunginvaltuustolle tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto.

Päätös

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 12.06.2023, § 34

Valmistelija / lisätiedot:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kimi Alifrosti, Controller, kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 - Liikkumavaratoimenpiteet TP 2022
- 2 Järvenpään kaupunki tilintarkastuskertomus 2022
- 3 Allekirjoitettu tilinpäätös ja toimintakertomus 2022 liitteillä KV 12062023

Oheismateriaali

- 1 Korjaukset TP22-kirjaan KV12062023

Kaupunginhallitus 27.3.2023 § 78
Tarkastuslautakunta 25.4.2023 § 15 ja 16

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. Tarkastuslautakunnan ehdotuksesta
 1. merkitä tilintarkastuskertomuksen tiedoksi ja toteaa, että tilintarkastuskertomus ei sisällä sellaista muistutusta, josta olisi hankittava asianomaisen selitys sekä kaupunginhallituksen lausunto.
 2. että vuoden 2022 tilinpäätös hyväksytään ja kaupungin hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.2022 - 31.12.2022.
2. Kaupunginhallituksen ehdotuksesta
 1. päättää, että -3 960 933,42 euron tuloksesta tuloutetaan tehtyjä poistoeroja 105 098,04 euroa ja vuoden 2022 alijäämä -3 855 835,38 euroa vähennetään oman pääoman edellisten tilikausien yli/-alijäämätililtä.
 2. päättää merkitä tiedoksi liikkumavaratoimenpiteiden toteumatilanteen 31.12.2022 tilanteessa.

Kokouskäsittely

Kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen ja talousjohtaja Kirsi Rinne selostivat asiaa.

Kokoustauko pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.31-18.45

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Talouspalvelut, palvelualueen johtoryhmät



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tarkastuslautakunta, § 19, 23.05.2023

Kaupunginvaltuusto, § 35, 12.06.2023

§ 35

Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen hyväksyminen 2022

JARDno-2023-142

Tarkastuslautakunta, 23.05.2023, § 19

Valmistelijat / lisätiedot:

Matias Vulli, Tarkastuslautakunnan sihteer, matias.vulli@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Arviointikertomus 2022

Kuntalain 121 § mukaisesti tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä ja kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Tarkastuslautakunta on valmistellut vuoden 2022 arviointikertomusta kokouksissaan sekä ryhminä kokousten ulkopuolella.

Lopullinen arviointikertomus tuodaan ja käsitellään kokouksessa. Jäsenillä on mahdollisuus tutustua valmisteluaineistoon lautakunnan teams-ryhmässä.

Ehdotus

Tarkastuslautakunta päättää

1. todeta arviointikertomukseen liittyvät esteellisyydet
2. hyväksyä vuoden 2022 arviointikertomuksen
3. esittää arviointikertomuksen valtuustolle tiedoksi
4. esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginhallitukselta pyydetään vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista

Päätös

Hyväksytään päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 12.06.2023, § 35

Valmistelija / lisätiedot:



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Matias Vulli, Tarkastuslautakunnan sihteeri, matias.vulli@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2022 (KV120623)

Tarkastuslautakunta 23.5.2023 § 19

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto

1. merkitsee arviointikertomuksen 2022 tiedoksi.
2. pyytää kaupunginhallitukselta vastineet arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista, selvityspyynnöistä ja suosituksista.

Kokouskäsitely

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Vesa Müller selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

KH



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Henkilöstöasiainjaosto, § 27, 12.05.2023

Kaupunginhallitus, § 130, 22.05.2023

Kaupunginvaltuusto, § 36, 12.06.2023

§ 36

Henkilöstökertomus 2022

JARDno-2023-537

Henkilöstöasiainjaosto, 12.05.2023, § 27

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Lindgren, palvelussuhdepäällikkö, mika.lindgren@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2022

Henkilöstökertomus on tarkoitettu työyhteisöjen, henkilöstön edustajien, johdon ja poliittisten päättäjien käyttöön. Henkilöstökertomus antaa johdolle ja päättäjille kokonaiskuvan henkilöstövoimavarojen nykytilasta ja kehityssuunnasta. Sen kautta Järvenpään kaupunkia voidaan myös esitellä työpaikkana potentiaalisille tuleville työntekijöille. Henkilöstökertomuksessa havainnoidaan ja arvioidaan niitä muutos- ja kehityssuuntia, joiden arvioidaan vaikuttavan henkilöstövoimavaroihin. Tieto henkilöstövoimavaroista on oleellinen osa toiminnan johtamista. Tiedolla johtamisella tarkoitetaan tiedon hyödyntämiseen ja analysoidun tiedon käyttämiseen osana päätöksentekoprosesseja. Henkilöstökertomuksen tulee olla Järvenpään organisaation strategian näköinen. Keskeistä on, että henkilöstötunnusluvut ja niistä raportointi liittyisivät kiinteästi organisaation tavoitteisiin ja niiden seurantaan.

Henkilöstökertomuksessa on kuvattu vuoden 2022 henkilöstöresurssia ja työhyvinvoinnin tilaa tunnuslukujen avulla; henkilöstömäärää, henkilöstörakennetta, henkilöstön vaihtuvuutta sekä sairauspoissaolojen ja tapaturmien määrää ja pituutta. Näiden tunnuslukujen lisäksi henkilöstökertomuksessa kuvataan esihenkilötyön ja johtamisen kehittämistä, tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuden toteutumista, rekrytointia, viestintää, tuloksellisesta työnteosta palkitsemista, työhyvinvoinnin toimenpiteitä, strategista henkilöstösuunnittelua sekä kaupunkistrategian toteuttamiseen vaadittavaa osaamista.

Henkilöstökertomus 2022 on käsitelty tarkastuslautakunnassa 4.4. ja yhteistyötoimikunnassa 5.4.2023.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Henkilöstöasiainjaosto päättää

1. merkitä Henkilöstökertomuksen 2022 tiedoksi.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2. esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen 2022 tiedoksi.

Käsittely:

vt. henkilöstöjohtaja Mika Lindgren selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 22.05.2023, § 130

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Lindgren, palvelussuhdepäällikkö, mika.lindgren@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2022

Henkilöstöasiainjaosto 12.5.2023 § 17

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

1. merkitsee henkilöstökertomuksen 2022 tiedoksi
2. esittää edelleen kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen 2022 tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 12.06.2023, § 36

Valmistelija / lisätiedot:

Mika Lindgren, palvelussuhdepäällikkö, mika.lindgren@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Henkilöstökertomus 2022

Kaupunginhallitus 22.5.2023 § 130



Ehdotus

Kaupunginvaltuusto merkitsee henkilöstökertomuksen 2022 tiedoksi.

Kokouskäsittely

Henkilöstöjohtaja Henri Nordenswan ja palvelussuhdepäällikkö Mika Lindgren selostivat asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

HR-palvelut



Kaupunginhallitus, § 120,08.05.2023
Kaupunginhallitus, § 131,22.05.2023
Kaupunginvaltuusto, § 37, 12.06.2023

§ 37

TE-Palveluiden siirto kunnille / Aiesopimuksen hyväksyminen

JARDno-2022-1947

Kaupunginhallitus, 08.05.2023, § 120

Valmistelijat / lisätiedot:

Kristiina Soots, palvelualuejohtaja, kristiina.soots@jarvenpaa.fi
Sirkka Riikonen, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, sirkka.riikonen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 TE25 Keski-Uusimaa Valmistelun tilannekatsaus luottamushenkilöille 18.4.2023

Uudistuksen tavoitteet

Sanna Marinin hallituksen hallitusohjelman keskeisenä tavoitteena oli työllisyyden vahvistaminen ja työllisyysasteen nostaminen 75 prosenttiin. Hallitusohjelman mukaan kuntien roolia työllisyyspalveluiden järjestäjänä vahvistetaan, koska nykyinen palvelurakenne ei palvele työllisyyden kehittymistä. Uudistuksen tavoitteena on säästää julkisia kokonaiskustannuksia, purkaa valtion ja kuntien päällekkäisiä tehtäviä, kasvattaa työllisyyttä edistämällä kysynnän ja tarjonnan kohtaantoa valtion ja kuntien välisellä yhteistyöllä ja vahvistaa alueiden elinvoimaa ja kilpailukykyä asiakaslähtöisillä palveluilla hyödyntämällä kuntaekosysteemin mahdollisuuksia. Valtiovarainministeriö (VM) ja Työ- ja elinkeinoministeriö (TEM) ovat arvioineet uudistuksen pitkän aikavälin työllisyysvaikutuksiksi 7 000 –10 000 työllistä.

Lainsäädännön valmistelu

Lainsäädännön valmistelu on edennyt TEM:n ja VM:n johdolla, Kuntaliiton ollessa valmistelussa mukana. Osana muutostukihanketta Kuntaliitto on julkaissut tiekartan, joka on suunnitelmapohja TE2024- uudistuksen strategisen valmistelun tueksi. Lainsäädäntöesitys julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämisestä oli lausuntokierroksella 5-6/2022, josta myös kaupunki antoi oman lausuntonsa. Hallituksen esitys julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023.

Lainsäädännön oleellinen sisältö

Julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirretään työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille. Kunnille siirtyvät myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Nykyiset työ- ja elinkeinotoimistot lakkautetaan. Siirtyviä tehtäviä valtiolla hoitava henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella kuntiin tai kuntayhtymiin.



Kunta voi järjestää työvoimapalvelut itsenäisesti, jos kunnan työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Muutoin kuntien tulisi muodostaa palveluiden järjestämiseksi työllisyysalue, jonka työvoiman määrä on vähintään 20 000 henkilöä. Lisäksi alueen tulee olla maantieteellisesti yhtenäinen ja työmarkkinoiden kannalta toimiva. Kysymys on kuntien lakisääteisestä yhteistoiminnasta. Työllisyysalueen kuntien tulee siirtää järjestämisvastuu joko vastuukunnalle tai kuntayhtymälle. Valtioneuvostolla on viimekätinen toimivalta päättää työllisyysalueista, jos kunnat itse eivät pääse sopimukseen edellytykset täyttävistä alueista.

Työvoimapalveluiden järjestämisvastuu muodostaa kunnille uuden valtionosuustehtävän, johon kunnille osoitetaan täysimääräinen rahoitus. Kansainvälistä suojelua saavien henkilöiden ja heihin rinnastettavien maahanmuuttajien kotoutumiskoulutukseen kunnille osoitetaan yleiskatteellisesta valtionosuudesta erillinen rahoitus. Työttömyysetuuksien rahoitusta koskevaa sääntelyä muutetaan siten, että kunnan vastuu rahoituksesta laajenee. Laki astuu voimaan 1.1.2025 alkaen.

Lain mukaan työllisyysalueen kuntien tulee toimittaa työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimielimestä (vastuukuntamalli) tai kuntayhtymän perussopimus kahden viikon kuluessa sopimuksen hyväksymisestä ja kuitenkin viimeistään 31.10.2023. Kuntien tulee liittää sopimukseen palvelusuunnitelma, josta on käytävä ilmi:

- a) tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- b) palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
- c) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- d) yhteistyötahot ja -muodot
- e) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- f) varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Muutoksen käsittely Järvenpään kaupungissa

Järvenpään kaupunkiin nimettiin muutosta käsittelevä ohjausryhmä, joka aloitti työskentelynsä 27.10.2021. Kaupungin operatiivinen projektiryhmä ja projektipäällikkö nimettiin 2.3.2022. Prosessin edetessä perustetut ryhmät on nimettävä uudelleen tehtävineen ja ryhmiin tulee ottaa mukaan tulevien yhteistyötahojen edustajat. Valtuustolle asiasta on pidetty valtuustoinfo helmikuussa 2023 ja kaupunginhallitus on keskustellut useasti iltakouluissa ja seminaarissa syksystä 2022 alkaen. Muutosta ja sen henkilöstövaikutuksia käsiteltiin yt-toimikunnassa maaliskuussa 2023.

Lokakuusta 2022 asti kaupunki on ollut muiden Keski-Uudenmaan kuntien kanssa valmistelemassa järjestämisvaihtoehtojen vertailua. Vento&Pernu Työllisyys Oy on ollut fasilitoimassa työskentelyä. Tilastotietoja on kerätty päätöksenteon pohjaksi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

laajasti pitäen sisällään lukuja alueen työllisyystilanteesta, alueen pendelöinnistä, nykyisten TE-palvelujen laajuudesta valtiolla, nykyisten työllisyyspalvelujen tasosta eri kunnista, elinkeinopalvelujen laajuudesta jne.

Mahdollisten hallintomallien tarkastelussa on käytetty useita muuttujia:

1. Ohjaus - Luottamuselimet, viranhaltijaohjaus, direktio-oikeus
2. Tasapuolisuus järjestämisvastuussa
3. Sopimukset suhteessa kuntiin palvelutuotannossa
4. Kustannusten jako ja talous
5. Ristiriitojen ratkaisu
6. Kokemukset mallista
6. Organisaatio tukipalveluissa sekä hankinnat
7. Järjestelyn perustaminen ja purkaminen
8. Suhde koulutuskuntayhtymiin
9. Henkilöstöpolitiikka
10. Valmisteluvaihe
11. Vaiheistamisen mahdollisuus tai tarkastuspiste

Liitteenä olevassa selvityksessä on kuvattu eri vaihtoehtojen mahdollisuuksia.

Hallintosäännön mukaan työllisyysalueen järjestämismuodosta (kuntayhtymä vai vastuukuntamalli) päättää kaupungin valtuusto. Kaupunginhallituksen on tarpeen antaa tavoiteltavaa ratkaisuvaihtoehtoa koskeva valmistelu- ja neuvotteluohje. Liitteenä on kuntajohtajien esittämä pyyntö.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Päätösehdotus esitetään kokouksessa.

Käsittely

Keskeytettiin pykälän käsittely klo 16.30.

Jatkettiin pykälän kokouskäsittelyä Tuusulan ja Järvenpään yhteisen iltakoulun ja kokoustauon jälkeen klo 18.03.

Kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen esitti päätösehdotuksen, joka kuului seuraavasti:

1. Pyydämme kuntia asettamaan alla kuvatut vaihtoehdot paremmuusjärjestykseen sekä ilmaisemaan ne vaihtoehdot, jotka kuntanne näkökulmasta vaikuttavat kokonaan poissuljetuille.

Pohtikaa ensin, kumpi organisaatiomalli on kunnassanne ensisijainen, vastuukuntamalli vai kuntayhtymämalli. Asettakaa lisäksi paremmuusjärjestykseen vastuukuntamallin osalta valinnat A ja B.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

- A. Vastuukunta
 - a) Vastuukunta, mikäli vastuukunta on oma kuntamme
 - b) Vastuukunta riippumatta siitä, mikä kunta on vastuukunta.
- B. Kuntayhtymä

Järvenpään kaupungin näkökulmasta paremmuusjärjestys on seuraava:

- A. a) Vastuukunta, mikäli vastuukunta on oma kuntamme
- B. Kuntayhtymä
- A. b) Vastuukunta riippumatta siitä, mikä kunta on vastuukunta

2. Mikäli yksituumaisuutta tavoiteltavasta järjestämisen tavasta ei synny, mitä pidätte keskeisimpänä ratkaisuperiaatteena:

- a) yksi kaikkien Keusote-kuntien yhteinen työllisyysalue on keskeisin ratkaisuperuste, tarvittaessa voimme joustaa organisaatorakenteesta
- b) yksi kaikkien Keusote-kuntien yhteinen työllisyysalue ei ole ratkaiseva asia, vaan voimme järjestää työllisyysalueiden välisen yhteistyön sopimusteitse.

Keskeisin ratkaisuperuste on b.)

Järvenpään kaupunki pitää kuntien välistä verkostomaista, sopimuksiin perustuvaa yhteistyötä arvokkaana ja tärkeänä. Siten alueelle mahdollisesti muodostuvien työllisyysalueiden välinen yhteistyö voidaan toteuttaa sopimusteitse.

3. Mitä muita asioita tulisi jatkovalmistelussa ottaa huomioon? Mikäli päädytään vastuukuntamalliin, minkä näkisitte teille parhaaksi vastuukunnaksi. Tällä hetkellä tehtävään ovat kiinnostuksensa ilmaisseet Hyvinkää ja Järvenpää.

Esitämme vastuukunnaksi Järvenpäättä."

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 22.05.2023, § 131

Valmistelijat / lisätiedot:

Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Liitteet

1 Liite / Työllisyysalueen muodostaminen, aiesopimusluonnos 150523

Valmistelijat: kaupunginjohtaja Iiris Laukkanen, vt. hallintojohtaja Laura Rainetoja ja osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö Sirkka Riikonen

Hallituksen esitys julkisten työvoima- ja yrityspalveluiden uudelleen järjestämistä koskevaksi lainsäädännöksi hyväksyttiin eduskunnassa 1.3.2023, jonka mukaan julkisten työvoimapalvelujen järjestämisvastuu siirretään työ- ja elinkeinotoimistoilta kunnille. Kunnille siirtyvät myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät hankintatehtävät ja elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskusten sekä työ- ja elinkeinotoimistojen kehittämis- ja hallintokeskuksen julkisiin työvoimapalveluihin liittyvät maksatustehtävät. Siirtyviä tehtäviä valtiolla hoitava henkilöstö siirtyy liikkeenluovutuksella kuntiin tai kuntayhtymiin. Julkisten työvoimapalveluiden järjestämisvastuu työ- ja elinkeinotoimistoilta siirtyy kunnille 1.1.2025.

Lain mukaan työllisyysalueen kuntien tulee toimittaa työ- ja elinkeinoministeriölle sopimus yhteisestä toimielimestä (vastuukuntamalli) tai kuntayhtymän perussopimus kahden viikon kuluessa sopimuksen hyväksymisestä ja kuitenkin viimeistään 31.10.2023. Kuntien tulee liittää sopimukseen palvelusuunnitelma, josta on käytävä ilmi:

- a) tehtävien hoitamiseen varattavat taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä niiden kohdentuminen
- b) palvelujen tuottamista ja kohdentamista koskevat ratkaisut
- c) toimipisteiden määrä ja sijoittuminen
- d) yhteistyötahot ja -muodot
- e) työperäisen maahanmuuton, työvoiman ja työpaikkojen kohtaannon sekä työvoiman liikkuvuuden edistäminen
- f) varautuminen rakennemuutostilanteisiin.

Hallintosäännön mukaan työllisyysalueen järjestämis muodosta (kuntayhtymä vai vastuukuntamalli) päättää kaupungin valtuusto. Kaupunginhallituksen on tarpeen antaa tavoiteltavaa ratkaisuvaihtoehtoa koskevia valmistelu- ja neuvotteluohjeita. Kaupunginhallitus päätti 8.5.2023 kokouksessaan esittää organisaatiomalliksi vastuukuntamallia ja ensisijaiseksi vastuukunnaksi Järvenpään kaupunkia.

Työllisyysaluevalmistelun edistämiseksi tulee kuntien tehdä päätös yhteisen aiesopimuksen solmimisesta. Aiesopimuksella sopijapuolet sitoutuvat työllisyysalueen muodostamista koskevaan yhteiseen valmisteluun. Valmistelussa sitoudutaan mm. seuraaviin periaatteisiin:

1. sopijapuolet muodostavat yhden työllisyysalueen
2. työllisyysalue muodostetaan vastuukuntamallilla



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

3. vastuukuntana toimii Järvenpään kaupunki

Aiesopimuksella sovitaan myös valmistelun organisoitumisesta, resursseista ja kustannustenjaosta. Aiesopimus tulee voimaan, kun sopijapuolet ovat sen allekirjoittaneet ja on voimassa, kunnes työllisyysaluetta koskeva järjestämisvastuusopimus on allekirjoitettu. Aiesopimus tuodaan valtuustolle päätöksentekoon siten, että sopimus voidaan allekirjoittaa vailla lainvoimaa olevana kesäkuun 2023 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että

1. kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan aiesopimuksen.
2. aiesopimus pannaan täytäntöön vailla lainvoimaa olevana.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 12.06.2023, § 37

Valmistelija / lisätiedot:

Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja, iiris.laukkanen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Liite / Työllisyysalueen muodostaminen, aiesopimusluonnos 150523

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Kuntaliiton julkaisu, TE-Palvelut 2024 käsikirja osa 1

Kaupunginhallitus 22.5.2023 § 131

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää

1. hyväksyä liitteenä olevan aiesopimuksen.
2. aiesopimus pannaan täytäntöön vailla lainvoimaa olevana.

Kokouskäsittely

Palvelualuejohtaja Kristiina Soots selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

Hyvo palvelulauejohtaja, osaamis- ja työllisyyspalvelujen päällikkö, lakipalvelut



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 38

Valtuustoaloite / Kotihoidontuen kuntalisän eli Järvenpää-lisän käyttöönottamisen selvitys (lisäpykälä)

JARDno-2023-1054

Liitteet

- 1 Valtuustoaloite / Kotihoidontuen kuntalisän eli Järvenpää-lisän käyttöönottamisen selvitys (sis. allekirjoitukset)
- Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

- 1 Valtuustoaloite / Kotihoidontuen kuntalisän eli Järvenpää lisän käyttöönottamisen selvitys (ei sisällä allekirjoituksia)

Keskustan valtuustoryhmän valtuutettu Anna Pulkkinen ja 28 muuta valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen kotihoidontuen kuntalisän eli Järvenpää-lisän käyttöönottamisen selvityksestä.

Ehdotus

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

Kokouskäsittely

Valtuutettu Anna Pulkkinen selosti valtuustoaloitetta.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti merkitä saapuneen valtuustoaloitteen tiedoksi ja lähettää sen kaupunginhallitukseen valmisteltavaksi.

Tiedoksi

KH, listatiimi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kunnallisvalitus

§34, §37

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätösvälittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Valitusaika

Kunnallisvalitus tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomaisen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valituskirjelmä liitteineen on toimitettava valitusajan kuluessa Helsingin hallinto-oikeuteen sähköisen asiointipalvelun kautta: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Mikäli valituksen toimittaminen ei ole mahdollista sähköisen asiointipalvelun kautta, valituskirjelmän liitteineen voi myös toimittaa valitusajan kuluessa osoitteeseen:



Helsingin hallinto-oikeus

Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Aukioloaika: klo 8.00 – 16.15.

Helsingin hallinto-oikeuden yhteystiedot muita yhteydenottoja varten:

Sähköposti: helsinki.hao@oikeus.fi

Puhelin 029 56 42000

Faksi 029 56 42079

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- vaatimusten perustelut;
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämänyhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle. Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.

Järvenpään kaupunki / kirjaamo

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Kirjaamo on avoinna ma-to klo 9.00-15.00 ja pe klo 9.00-13.00.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§30, §31, §32, §33, §35, §36, §38

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).